



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
(РОССТАТ)

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ  
(КАРЕЛИЯСТАТ)

**П Р И К А З**

13 декабря 2022 г.

№ 194

г. Петрозаводск

**Об утверждении Календарного плана и об организации работы лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с проведением Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах, в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия в 2023 году**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2010 года № 946 «Об организации в Российской Федерации системы федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам и мониторинга экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения», постановления Правительства Российской Федерации от 11 июля 2015 года № 698 «Об организации федеральных статистических наблюдений для формирования официальной статистической информации о среднемесячном доходе от трудовой деятельности» и Приказа Росстата от 19 июля 2022 года № 505 «Об утверждении Календарного плана подготовки, проведения и обработки итогов Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах на 2022-2024 годы»  
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Календарный план подготовки и проведения Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах в 2023 году (Приложение № 1).

2. Ответственным за исполнение обязанностей по организации и проведению выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах назначить заместителя начальника отдела статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств

(включая специалистов в: г. Костомукша, г. Кондопога, г. Сегежа, г. Сортавала, г. Медвежьегорск, п. Лоухи, п. Муезерский) Низовскую А.В.

3. Финансово-экономическому отделу (О.Ю. Малинова) обеспечить заключение государственных контрактов с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с проведением Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах.

4. Финансово-экономическому отделу (О.Ю. Малинова) осуществить выплату вознаграждения лицам, привлекаемым к выполнению работ, связанных с проведением Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя М.Г. Немировченко.

Руководитель Карелиястата



И.Ю. Мирошник

Отп. 1 экз. на ПЭВМ  
08.12.2022  
экз. № 1 - в дело  
исп. А.В. Низовская  
Отдел статистики населения,  
здравоохранения, уровня жизни  
и обследований домашних хозяйств  
(включая специалистов в: г. Костомукша,  
г. Кондопога, г. Сегежа, г. Сортавала,  
г. Межвежьегорск, п. Лоухи, п. Муезерский)  
IP 10160

Приложение № 1

«УТВЕРЖДЕН»  
 Приказом Карелиястата  
 от 13.12.2022 № 194

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ  
 ВЫБОРОЧНОГО НАБЛЮДЕНИЯ ДОХОДОВ НАСЕЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ  
 В СОЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОРГАНЕ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
 ПО РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1	Разработка календарного плана подготовки и проведения Карелиястатом Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах	октябрь – ноябрь 2022г.	Низовская А.В.
2	Издание и направление в Росстат приказа Карелиястата по вопросам подготовки и проведения Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах	декабрь 2022г.	Низовская А.В.
3	Привлечение бригадира-инструктора: - 1 этап 2023г. (на 92 календарных дня, включая обучение 2 рабочих дня); - 2 этап 2023г. (на 19 календарных дней)	1 этап – с 12 января по 13 апреля 2023г.; 2 этап – с 10 ноября по 28 ноября 2023г.	Низовская А.В. Аникиева Е.А
4	Привлечение инструкторов: - 1 этап 2023г. (на 92 календарных дня, включая обучение 2 рабочих дня); - 2 этап 2023г. (на 19 календарных дней)	1 этап – с 12 января по 13 апреля 2023г.; 2 этап – с 10 ноября по 28 ноября 2023г.	Низовская А.В. Аникиева Е.А
5	Привлечение интервьюеров: - I этап 2023г. (30 календарных дней, включая обучение 2 рабочих дня, опрос основной группы) - II этап 2023г. (7 календарных дней, опрос целевой группы)	I этап - с 12 января по 10 февраля 2023г. II этап – с 11 февраля по 17 февраля 2023г.	Низовская А.В. Аникиева Е.А
6	Привлечение операторов ввода статистической информации (на 19 календарных дней)	с 6 февраля по 1 марта 2023г.	Низовская А.В.
7	Привлечение оператора формального и логического контроля (на 24 календарных дня)	6 февраля по 1 марта 2023г.	Низовская А.В.
8	Подготовка и проведение наблюдения: - подбор временного персонала	октябрь 2022г.	бригадир-инструктор, инструкторы
	- составление списка адресов домохозяйств, отобранных для участия в Выборочном наблюдении доходов населения и участия в социальных программах;	октябрь 2022г.	бригадир-инструктор, инструкторы
	- подготовка инструментария отбора;	октябрь 2022г.	бригадир-инструктор,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
	комплектование инструментария наблюдения;		инструкторы
9	Обучение временного персонала	12-15 января 2023г.	Аникиева Е.А
10	Опрос домохозяйств по программе Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах: - I этап: опрос основной группы (на 14 календарных дня); - II этап: опрос целевой группы (на 4 календарных дня)	I этап - 16 января – 29 января 2023г. II этап - 11 февраля – 14 февраля 2023г.	бригадир-инструктор, инструкторы, интервьюеры
11	Сдача интервьюерами инструкторам заполненных вопросников и отчёта о выполненной работе	до 14 февраля 2023г.	бригадир-инструктор, инструкторы
12	Проведение контрольных мероприятий	январь-февраль 2023г.	бригадир-инструктор, инструкторы
13	Контроль правильности заполнения вопросников, составление отчета о выполненной работе	февраль – март 2023г.	бригадир-инструктор, инструкторы
14	Подготовка бумажных носителей к автоматизированному вводу, составление отчётов бригадира-инструктора, инструкторов о контрольных мероприятиях и сдача в отдел ТОГС	февраль – март 2023г.	бригадир-инструктор, инструкторы, оператор формального контроля
15	Ввод и контроль (ФЛК) первичных данных, формирование первичного информационного фонда	февраль – март 2023г.	оператор формального и логического контроля, операторы ввода
16	Составление отчёта бригадира-инструктора, инструкторов о проделанной работе и сдача в отдел ТОГС	март – апрель 2023г.	бригадир-инструктор, инструкторы
17	Составление и направление в Росстат: - информации из отчёта интервьюера о выполненной работе;	до 17 февраля 2023г.	Низовская А.В.
	- информации об участии домохозяйств в наблюдении;	до 27 марта 2023г.	Низовская А.В.
	- отчёт о привлечении персонала;	до 10 апреля 2023г.	Низовская А.В.
	- отчёт о рекрутировании домохозяйств	до 17 апреля 2023г.	Низовская А.В.
	- итогового отчёта о подготовке и проведении наблюдения	до 20 апреля 2023г.	Низовская А.В.